



## Zelftest Zelftest Digitale vaardigheden huisartsen

Je kunt in de onderstaande lijst voor elke vraag jezelf beoordelen met een getal tussen 0 en 10. Vul per vraag in het grijze vlakje jouw cijfer in. Gebruik daarna deze lijst om samen met je digicoach te bepalen welke leerdoelen en welk lesmateriaal voor jou relevant zijn.

In de praktijk doet de assistente wellicht bepaalde taken. Maar wat doe je bij ziekte van de assistente? In deze zelftest worden jouw vaardigheden getest. Dus scoor de vragen zo veel mogelijk vanuit jezelf. Behoort een taak echt niet tot je werkzaamheden of wordt een programma niet aangeboden op jouw werkplek (zoals Teams), scoor dan NVT (Niet van Toepassing).

### Algemene digitale vaardigheden

De volgende vragen gaan over handelingen die je op de computer kunt verrichten om administratieve werkzaamheden te doen. Als je deze algemene digitale vaardigheden beheerst, kun je makkelijker en sneller werken.

- Ik ben handig in het gebruiken van knoppen op het toetsenbord zoals Home, Caps Lock, Escape, Backspace, End, Delete, Tab.
- Ik ben handig in het gebruik van sneltoetsen zoals CTRL-C, CTRL-V, CTRL-X, CTRL-F en ALT-TAB.
- Ik ben handig in het knippen, kopiëren en plakken van teksten.
- Ik ben handig in scannen van papieren documenten.
- Ik ben handig in bestanden organiseren (opslaan, openen, naam wijzigen, definitief verwijderen).
- Ik ben handig in het instellen, vinden en kiezen van een printer en het aanpassen van de instellingen in kleur of dubbelzijdig.
- Ik ben handig in het delen van bestanden met anderen.

- Ik ben handig in het snel typen met meerdere vingers met weinig fouten.
- Ik ben handig in het zoeken en installeren van een app op een computer/tablet/telefoon.
- Ik ben handig in het aanmaken van een nieuwe webpagina naast een al geopende webpagina.
- Ik ben handig in het opslaan van een veel gebruikte website bij mijn favorieten.
- Ik ben handig in het delen van een link van een webpagina. Bijvoorbeeld via mail, social media, chat of HIS.
- Ik ben handig in het downloaden en opslaan van een document of foto van internet of e-mail.

## Huisartseninformatiesysteem (HIS)

Deze vragen gaan over het werken met het HIS en het gebruik van de meest voorkomende functionaliteiten daarvan.

- Ik ben handig in het gebruik maken van sneltoetsen in mijn HIS.
- Ik ben handig in het in- of uitschrijven van een patiënt of het wijzigen van patiëntgegevens.
- Ik ben handig in het registreren volgens de ADEPD-richtlijn.
- Ik ben handig in het inzien van de gegevens van een patiënt zoals: SOEP-registratie en episodes, medicatiegebruik, interacties, contra-indicaties en allergieën.
- Ik ben handig in het in- en exporteren van een dossier.
- Ik ben handig in het werken met documenten volgens de WID (Wet Identificatie Document).
- Ik ben handig in het op de juiste plek registreren van persoonlijke aantekeningen.
- Ik ben handig in het verwerken van acties, zoals een onderzoek aanvragen of het registreren van medicatietoediening.
- Ik ben handig in het uploaden van informatie in het HIS vanuit andere systemen (papieren verwijsbrieven, foto's en pdf's uploaden).
- Ik ben handig in het verwerken van informatie die digitaal wordt aangeleverd in het HIS, denk aan labuitslagen en correspondentie.
- Ik ben handig in het vastleggen en verwijderen van toestemmingen in het LSP (Landelijk Schakelpunt).

- Ik ben handig in het maken van overzichten voor bijvoorbeeld de griepvaccinatie.
- Ik ben handig in het maken van overzichten voor chronische zorg, zoals diabetes, COPD, CVRM enz.
- Ik ben handig in het verwerken van een e-consult, een e-afspraak en een herhaalmedicatie.
- Ik ben handig in het verwerken van gegevens uit thuismetingen van de patiënt.
- Ik ben handig in het maken en delen van een digitale verwijzing via bijvoorbeeld Zorgdomein, KIS, Edi of zorgmail.

## Programma's en applicaties

De volgende vragen gaan over de verschillende programma's en applicaties waarmee in jouw praktijk gewerkt wordt. Hoe beter je deze programma's en applicaties beheerst, hoe makkelijker jouw werk wordt en hoe meer tijd je voor de patiënt overhoudt.

- Ik ben handig in het opstellen, versturen, het beantwoorden en het doorsturen van een veilige mail.
- Ik ben handig in het toevoegen van bijlagen aan een veilige e-mail
- Ik ben handig in het opslaan van ontvangen bijlagen.
- Ik ben handig in het aan- en uitzetten en harder/zachter zetten van het geluid en de microfoon op mijn computer/tablet/telefoon.
- Ik ben handig in het reageren op, maken en versturen van een agendaverzoek, voor zowel een fysieke als een digitale vergadering (via bijv. Teams).
- Ik ben handig in het gebruik van een notitieprogramma zoals Notities, OneNote, Kladblok.
- Ik ben handig in het aanmaken van een map op de computer of tablet en hier documenten aan toevoegen.
- Ik ben handig in het opslaan van documenten als pdf.
- Ik ben handig in het programma Word, bijvoorbeeld om een brief of verslag te maken.
- Ik ben handig in het programma PowerPoint en kan een eenvoudige presentatie maken.
- Ik ben handig in het programma Excel en kan een eenvoudige tabel maken.

- Ik ben handig in het online samenwerken aan bestanden in programma's, zoals OneDrive, SharePoint, Teams, Slack of Google Docs.
- Ik ben handig in het opzoeken en inzien van salarisstroken, (reis)kostendeclaraties afhandelen en persoonlijke gegevens aanpassen.
- Ik ben handig in het maken van incidentmeldingen zoals een VIM-melding (Veilig Incident Melden).
- Ik ben handig in het vinden van protocollen en procedures in ons digitale systeem.
- Ik ben handig in online vergaderen in applicaties zoals Teams, Zoom, Web, VIPLive en/of GoTo Meeting.
- Ik ben handig in beeldbellen met patiënten in daarvoor geschikte en veilige applicaties, zoals WeSeeDo, ArtsOnline, Spreekuur.nl, Vcare en/of Liviconnect.
- Ik ben handig in het communiceren via het patiëntenportaal.
- Ik ben handig in het gebruik van digitale toepassingen zoals apps en zorgtechnologie (bijvoorbeeld zelfmetingen of thuismonitoring) in de behandeling van patiënten.
- Ik ben handig in het gebruik maken van e-diensten (bijvoorbeeld uitslagen delen van patiënten en/of e-consulten beantwoorden) van onze praktijk.
- Ik ben handig in het informeren over en/of ondersteunen van patiënten bij de digitale mogelijkheden (zoals afspraken maken, zelfmetingen doen, uitslagen inkijken en/of herhaalmedicatie aanvragen).

## **(Veilig) werken met Internet**

De volgende vragen gaan over privacy en veilig werken met applicaties, social media en internet.

- Ik ben handig in het vergrendelen van mijn scherm als ik mijn (thuis)werkplek verlaat (bijvoorbeeld met de toetscombinatie Windows + L of Command + L).
- Ik ben handig in het maken, gebruiken en bewaren van veilige wachtwoorden volgens de normen van de wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).
- Ik ben handig in het gebruiken van een zoekmachine op internet. Ik kan bijvoorbeeld trefwoorden combineren en betrouwbare bronnen vinden.
- Ik ben handig in het selecteren van en verbinden met een 4G/5G-netwerk of een veilig wifinetwerk met mijn telefoon, computer of tablet.
- Ik ben handig in het beoordelen of een app of programma op het internet veilig is.

- Ik ben handig in het inschatten van risico's en het bepalen of ik bij apps persoonsgegevens invul en/of toestemming geef voor het delen van mijn gegevens (zoals toegang tot contactpersonen).
- Ik ben handig in het onzichtbaar maken van onderdelen van het dossier voor derden (zoals verzekeraars).
- Ik ben handig in het aanmaken van een account voor een online programma of e-healthtoepassing.
- Ik ben handig in het herkennen van een SPAM-mail en onderneem de benodigde actie.
- Ik ben handig in het maken, versturen en verwerken van ontvangen foto's via beveiligde berichtenapps zoals Siilo, VIPLive of Sendi.
- Ik ben handig in het herkennen of een website beveiligd is (het slotje/https).
- Ik ben handig in het gebruik van veilige mailsystemen voor patiëntgegevens zoals Zorgmail of Zivver.
- Ik ben handig in het bepalen welke foto's en video's ik mag delen en wiens toestemming nodig is.
- Ik ben handig in het bepalen welke informatie ik wel en niet mag delen op social media in verband met privacy.
- Ik ben handig in het herkennen van een phishing e-mail is en klik niet op de link(s) of bijlage(n).
- Ik ben handig in het herkennen van een datalek en weet hoe ik in dat geval moet handelen (zoals het delen van patiëntgegevens met de verkeerde persoon).